Leabhrán Faisnéise Iarrthóra

Eagróidh *Séamus Daltún,* thar ceann Údarás na Gaeltachta, comórtas le duine a mholadh le ceapadh sa phost:

Oifigeach Seirbhísí Teicneolaíocht Faisnéise (Post ar Chonradh Sainchuspóra - 1 bhliain)

Grád: Ardoifigeach Feidhmiúcháin

Suíomh: Gaillimh

Spriocdháta: 4:00 i.n. Dé hAoine, 12 Nollaig 2025

Tá *Séamus Daltún* tiomanta do bheartas comhionannas deiseanna.

Reáchtálfaidh sé an feachtas seo ag comhlíonadh an Chóid Cleachtais i gcomhair Ceapacháin i bPostanna sa Státseirbhís agus sa tSeirbhís Phoiblí arna ullmhú ag an gCoimisiún um Cheapacháin Seirbhíse Poiblí (CCSP) a bhfuil fáil air ag www.cpsa.ie

Teagmhálaí: seamus@daltun.ie

Cé gur glacadh gach cúram réasúnach lena dheimhniú nach bhfuil an doiciméad seo, atá bunaithe ar eolas ónár gcliant, míchruinn nó míthreorach, ní féidir ráthaíocht a thabhairt faoina chruinneas, agus dá bhrí séantar leis seo gach freagracht maidir le muinín a chur ina bhfuil sna nótaí eolais seo (nó in aon chuid díobh).

Ní féidir iomlán nó aon chuid de na nótaí eolais seo a roinnt le haon tríú páirtí nó a fhoilsiú gan cead i scríbhinn roimh ré.

ÚDARÁS NA GAELTACHTA

Oifigeach Seirbhísí Teicneolaíocht Faisnéise **A CHEAPADH**

Bunaíodh Údarás na Gaeltachta ("An tÚdarás") sa bhliain 1980, faoin Acht um Údarás na Gaeltachta, 1979. Achtaíodh dhá Phríomh-Acht leasaithe ó shin: an tAcht um Údarás na Gaeltachta (Leasú) (Uimh. 2), 1999 agus Acht na Gaeltachta 2012. Tá an ghníomhaireacht Stáit seo freagrach as forbairt teanga, cultúir, sóisialta agus eacnamaíochta na Gaeltachta a chur chun cinn. Tá dualgas ar an Údarás freisin cloí le raon de cheanglais reachtúla agus riaracháin eile de chuid an Stáit agus de chuid an Aontais Eorpaigh (AE).

Is é misean an Údaráis pobal agus geilleagar fuinniúil, rathúil, inbhuanaithe Gaeltachta a fhorbairt agus ar an mbealach sin úsáid na Gaeilge mar phríomhtheanga phobal na Gaeltachta a chothú, a neartú agus a bhuanú.

Déanann Bord rialaithe ar a bhfuil Cathaoirleach agus 11 ghnáthchomhalta arna gceapadh ag an Aire Forbartha Tuaithe agus Pobail agus Gaeltachta mar aon le foireann de thart ar 125 duine, sainchúram forbartha na gníomhaireachta a chur i bhfeidhm.

Cuspóirí Teanga agus Cultúir

Faoi Acht na Gaeltachta, 2012, tugadh feidhm reachtúil don Údarás maidir leis an *Straitéis 20 Bliain don Ghaeilge 2010-2030* a chur i bhfeidhm. San áireamh ansin tá próiseas pleanála teanga do gach ceantar Gaeltachta. Faoi Acht 2012, ainmníonn an tAire Limistéir Pleanála Teanga Gaeltachta agus ní mór pleananna teanga a aontú leis na pobail sna limistéir sin, de réir Chritéir Pleanála Teanga a shonraítear san Acht (Alt 12) agus sna Rialacháin um Acht na Gaeltachta, 2012 (Alt 12), 2013. Tá ról sonraithe do Bhailte Seirbhíse Gaeltachta maidir le seirbhísí poiblí a sholáthar do na limistéir sin freisin ach pleananna teanga a bheith aontaithe leis na pobail áitiúla. Oibríonn An tÚdarás go dlúth le Foras na Gaeilge ó thaobh fheidhmiú an phróisis phleanála teanga i gcás na mBailte Seirbhíse Gaeltachta, i gcomhar leis an Roinn Forbartha Tuaithe agus Pobail agus Gaeltachta.

Ag an tráth seo, tá plean teanga faofa ag an Aire don 26 Limistéar Pleanála Teanga agus do dhá Bhaile Seirbhíse Gaeltachta.

Cuireann An tÚdarás maoiniú ar fáil do réimse gníomhaíochtaí straitéiseacha teanga agus cultúir agus tacaíonn sé leis an teanga go díreach trí ghnásanna na heagraíochta féin. Comhoibríonn An tÚdarás le daoine aonair, le grúpaí pobail agus le cuideachtaí a chothaíonn an Ghaeilge agus a chuireann timpeallacht leanúnach ar fáil inár féidir leis an teanga a theacht i dtreis. Tacaíonn An tÚdarás le roinnt gníomhaíochtaí teanga ar leith lena n-áirítear:

- Naíonraí agus seirbhísí cúraim leanaí eile a fheidhmíonn trí Ghaeilge;
- Soláthar cúrsaí tríú leibhéal agus gníomhaíochtaí forbartha oideachais, teanga, óige agus pobail trí Ghaeilge;
- Ionaid foghlama teanga pobalbhunaithe.

Séamus Daltún
Déan teagmháil le
seamus@daltun.ie

Níos leithne fós, cuireann An tÚdarás earnáil na Gaeilge chun cinn sa Ghaeltacht trí thacú le deiseanna gnó. Cuireann An tÚdarás comhairle agus cúnamh praiticiúil ar fáil freisin le dearcadh dearfach ar an nGaeilge a chinntiú i gcuideachtaí a fhaigheann deontais ón Údarás agus iad suite i limistéir Ghaeltachta. Spreagtar na cuideachtaí sin le gníomhaíochtaí a chothú go hinmheánach agus sa phobal áitiúil le húsáid na Gaeilge a chur chun cinn.

Faoi mar atá leagtha síos sa reachtaíocht, cinntíonn An tÚdarás gurb í an Ghaeilge a úsáidtear an oiread agus is féidir nuair a bhíonn sé ag comhlíonadh a chuid feidhmeanna nó nuair a chomhlíontar a fheidhmeanna thar a cheann. Bíonn caomhnú agus cur chun cinn na Gaeilge ag croílár ghníomhaíochtaí uile na heagraíochta.

Cuspóirí Eacnamaíochta

Aithnítear gurb é forbairt an bhoinn eacnamaíochta trí fhostaíocht a chruthú an bealach is fearr leis an daonra sa Ghaeltacht a chaomhnú agus a threisiú, agus gurb ar an mbonn sin a dhéanfar an teanga a chaomhnú agus borradh a chur fúithi, rud atá mar chuid lárnach den *Straitéis 20 Bliain don Ghaeilge 2010-2030.* Cuidíonn An tÚdarás le daoine sna pobail Ghaeltachta le hacmhainní áitiúla a fhorbairt. Lena chois sin, meallann An tÚdarás infheistíocht chuig an nGaeltacht trí réimse dreasachtaí a chur ar fáil d'fhiontair nua agus trí thacaíocht agus cúnamh a chur ar fáil do ghnólachtaí atá ann cheana féin.

Cuidíonn an eagraíocht le gnólachtaí agus iad ag forbairt margaí, teicneolaíochtaí, táirgí agus comhaontais straitéiseacha nua trí thaighde agus forbairt. Feidhmíonn na cuideachtaí atá lonnaithe sa Ghaeltacht i raon leathan earnálacha tráchtála lena n-áirítear an turasóireacht, próiseáil éisc agus uisceshaothrú, fuinneamh in-athnuaite, bia, na heolaíochtaí saoil, teicneolaíocht faisnéise agus cumarsáide, déantúsaíocht nideoige, gnóthaí closamhairc agus na meáin dhigiteacha, na healaíona, gnóthaí cultúrbhunaithe agus ceardaíocht. Tá punann foirgneamh tionsclaíoch nua-aimseartha, páirceanna gnó agus eastáit thionsclaíochta agus ionaid eile ghnó ag an Údarás chomh maith.

Tá os cionn 9,500 duine fostaithe i gcliantchuideachtaí de chuid an Údaráis. Tá An tÚdarás ag féachaint le cur leis an bhfostaíocht trí cuidiú le muintir na Gaeltachta a gcuid scileanna agus a gcuid saineolais a fhorbairt. Bíonn cláir fhairsinge oiliúna agus oideachais á dtairiscint ag an Údarás do ghrúpaí, do dhaoine aonair agus do chuideachtaí.

Mar aon le gnólachtaí dúchasacha, tá infheistíocht déanta ag cuideachtaí as na tíortha seo a leanas sa Ghaeltacht: An Bheilg, Ceanada, an Fhionlainn, an Fhrainc, an Ghearmáin, an Iorua, an Ríocht Aontaithe agus na Stáit Aontaithe. Baineann éagsúlacht fiontair le cliantchuideachtaí an Údaráis, ó ghnólachtaí beaga ceardaíochta go cuideachtaí nua-aimseartha ilnáisiúnta.

Misean Sóisialta

Déanann An tÚdarás freastal ar chomharchumainn phobail agus ar chomhlachtaí forbartha pobail sa Ghaeltacht. Cothaítear chomh maith na heagraíochtaí deonacha a chuireann an chomhairle, an cúnamh agus an chabhair airgid ar fáil a thacaíonn leis na grúpaí pobail sin.

Chomh maith leis sin, oibríonn An tÚdarás go dlúth le grúpaí pobail chun scéimeanna fostaíochta sóisialta a riaradh, le clubanna óige agus grúpaí réamhscoile agus iarscoile a bhainistiú, agus le cur leis an mbonneagar sóisialta le gníomhaíochtaí cúnaimh a chur ar fáil do dhaoine aosta agus daoine faoi mhíbhuntáiste.

Cur Chuige Straitéiseach

Leanann Plean Straitéiseach Údarás na Gaeltachta an cur chuige páirtnéireachta Eorpach, lena mbaineann réimse leathan de rannpháirtíocht phoiblí, phríobháideach agus phobail. Is é an aidhm atá leis ná cothromaíocht a aimsiú idir cuspóirí eacnamaíochta agus riachtanais shóisialta agus chultúir.

Tá Plean Straitéiseach an Údaráis, 2021-2025 bunaithe ar na téamaí, *Cumasú, Neartú agus Inbhuanaitheacht.* Tá seacht dtogra straitéiseach aitheanta sa Phlean agus béim ar chur chun cinn na Gaeltachta mar cheantair fhorásacha, tharraingteacha ina bhfuil fostaíocht d'ardchaighdeán ar fáil iontu agus an Ghaeilge in uachtar mar theanga laethúil pobail.

An Todhchaí

Tá athruithe móra tarlaithe agus ag tarlú sa timpeallacht ina bhfuil An tÚdarás ag feidhmiú. I measc na n-athruithe sin áirítear:

- An ról lárnach atá leagtha ar an Údarás i dtaca leis *an Straitéis 20 Bliain don Ghaeilge 2010-2030* agus Plean Digiteach don Ghaeilge agus ról Údarás na Gaeltachta i bhforbairt agus maoirsiú a dhéanamh ar uirlisí na h-intleachta shaorga don Ghaeilge. ;
- Timpeallacht eacnamaíoch atá de shíor ag athrú: cruthaíonn an téarnamh eacnamaíochta atá ag tarlú ar bhonn domhanda agus go háitiúil deiseanna agus dúshláin nua;
- Acht na Gaeltachta, 2012 agus Acht na dTeangacha Oifigiúla, 2003 (arna leasú);
- Rialachas Corparáideach atá treisithe go mór maidir le feidhmeanna tráchtála agus poiblí le blianta beaga anuas;
- Béim ar sheirbhísí, idir sheirbhísí trádála idirnáisiúnta agus sainseirbhísí ar nós tionscadail theangabhunaithe mar fhoinse fostaíochta nua;
- Riar níos mó den fhostaíocht á chruthú ó scileanna a bhíonn bunaithe ar eolas agus ar inniúlachtaí;
- An Breatimeacht agus timpeallacht nua Eorpach agus idirnáisiúnta i gcoitinne.

An Ról agus an Duine

Beidh an tOifigeach Seirbhísí TF freagrach as oibriú laethúil chórais teicneolaíochta faisnéise agus cumarsáide in Údarás na Gaeltachta agus as aon teagmhais nó fadhbanna a bhaineann leo a réiteach chomh tapaidh agus is féidir nuair a tharlaíonn siad.

Beidh an ról freagrach freisin as tacaíocht a thabhairt don Líonra Digiteach (gTeic) agus tacú le tionscadail theicniúla nuair atá siad ar bun, ar nós forbairt na hIntleachta Saorga don Ghaeilge, agus aon tograí TF eile.

Beidh sé/sí freagrach as cothabháil leanúnach a dhéanamh ar chórais chrua-earraí, córais bhogearraí oibriúcháin, bunachair sonraí, agus an bonneagar gaolmhar chun a chinntiú go bhfuil siad oiriúnach don fheidhm agus go gcomhlíonann siad polasaithe agus caighdeáin TFC.

Glacfidh sé/sí páirt i dtionscadail trí chomhairle theicniúil a roinnt le feidhmeanna eile agus téann i dteagmháil le soláthraithe seachtracha agus comhairleoirí chun córais nua a chur i bhfeidhm.

Beidh sé/sí freagrach as gach gné den bhonneagar TFC - freastalaithe, líonraí stórála, áiseanna cúltaca, líonraí WIFI, líonraí áitiúla agus leathanbhanda Ceanncheathrú agus Oifigí Réigiúnacha an Údaráis, ríomhairí deisce agus ríomhairí glúine, agus córais oibriúcháin ghaolmhara, seirbhísí cumarsáide soghluaiste agus seasta agus cothabháil sheirbhíse Inlín an Údaráis.

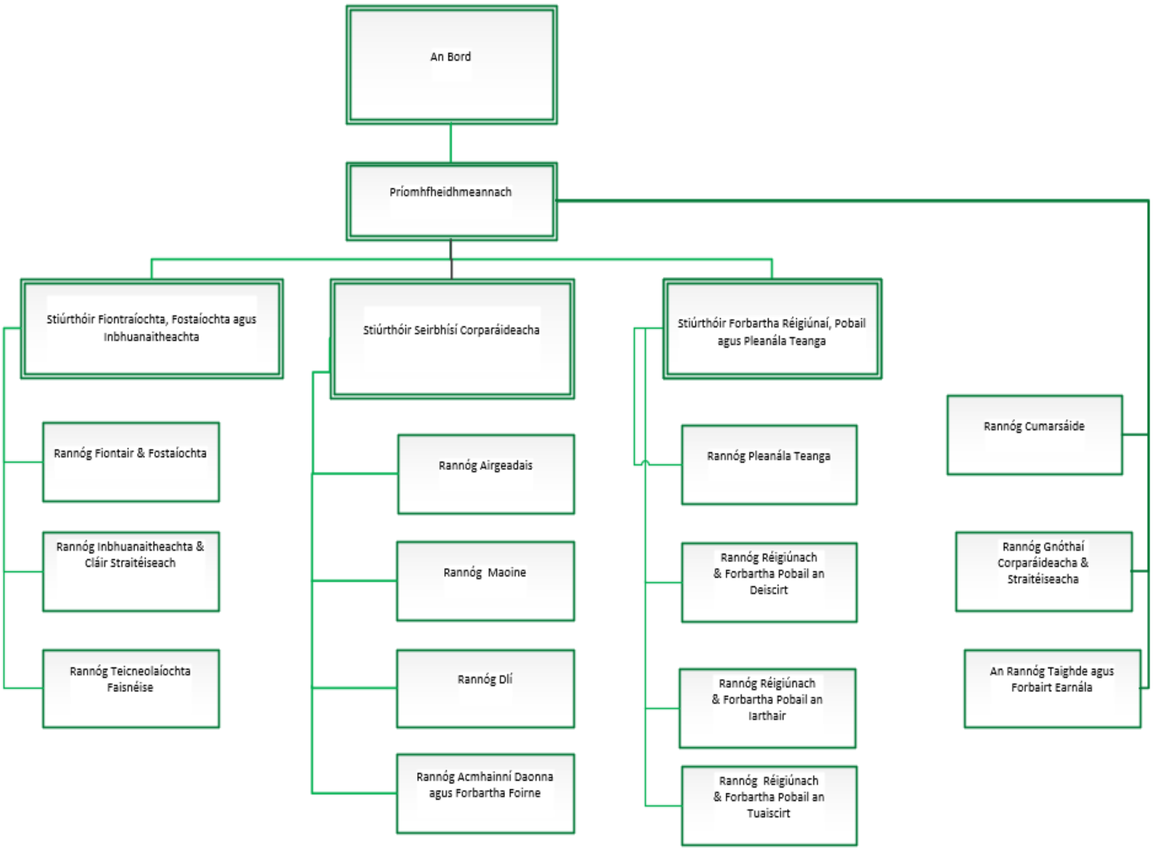
Oibreoidh an duine le conraitheoirí tacaíochta 3ú páirtí chun caighdeán ard a chinntiú do gach comhghleacaí.

Tá sé mar bhunriachtanas go mbeidh an té a cheapfar líofa i labhairt agus scríobh sa Ghaeilge.

Beidh an post lonnaithe in Ardoifig an Údaráis sna Forbacha, Co. na Gaillimhe.

Tá Polasaí Oibre Cumaisc i bhfeidhm ag Údarás na Gaeltachta; tá an polasaí forbartha i gcomhréir leis an gCreat-Pholasaí Oibre Cumaisc d'Eagraíochtaí Státseirbhíse a d'fhoilsigh an Roinn Caiteachais Poiblí agus Athchóirithe in 2022. Beidh deis iarratas a dhéanamh ar obair chumaisc tar éis thréimhse phromhaidh an phoist a bheith curtha i gcrích.

Struchtúr na hEagraíochta



ÚDARÁS NA GAELTACHTA

<u>Oifigeach Seirbhísí Teicneolaíocht Faisnéise</u>

Sonraíocht Imlíneach Poist

<u>Teideal an Phoist:</u>	Oifigeach Seirbhísí Teicneolaíocht Faisnéise
<u>Tréimhse an Chonartha:</u>	Conradh Sainchuspóra - 1 bhliain
<u>Tuairisciú:</u>	Stiúrthóir Fiontraíochta, Fostaíochta agus Inbhuanaitheachta
<u>Aidhm an róil:</u>	Bonneagar agus seirbhísí TF na heagraíochta a chothabháil, a bhainistiú agus tacaíocht a thabhairt dóibh go héifeachtach, ag cinntiú slándáil, iontaofacht agus feidhmíocht uasta na gcóras chun riachtanais oibriúcháin na heagraíochta a chomhlíonadh.

Chuige sin, seo a leanas na príomhchúramaí a bheidh ar an té a cheapfar sa ról seo:

<u>Príomhchúraimí:</u>

<u>Oibríochtaí agus Tacaíocht</u>

- Seiceálacha rialta a dhéanamh ar chórais chun a chinntiú go bhfuil seirbhísí TF agus cumarsáide ag feidhmiú i gceart agus ar fáil gach lá.
- Fadhbanna a bhaineann le bristeacha seirbhíse a aithint agus a réiteach go héifeachtach de réir mar a ardaítear iad leis an Rannóg.
- Monatóireacht rialta a dhéanamh ar chórais chun iad a choinneáil slán ó ionsaithe víreas, bogearraí mailíseacha, agus spíonbhogearraí, chomh fada agus is féidir.
- Cúltacaí rialta a dhéanamh chun a chinntiú go bhfuil cóipeanna reatha de chórais agus sonraí ar fáil i gcónaí.
- Cuntais úsáideoirí a chothabháil i gceart trí iad a chruthú, a mhodhnú, nó a bhaint de réir mar is gá.
- Oibriú leis an Líonra Digiteach chun tacaíocht TF a sholáthar.

<u>Cothabháil</u>

- Cuirfidh an tOifigeach Seirbhísí TF paistí seirbhíse ríthábhachtacha (m.sh., slándáil) i bhfeidhm ar chórais go tráthúil agus uasghrádóidh sé/sí uirlisí riaracháin de réir mar is gá.
- Cabhrú lena chinntiú go bhfuil gach cuid den bhonneagar TFC clúdaithe faoi chonarthaí cothabhála le soláthraithe.
- A chinntiú go bhfuil bonneagar TFC na heagraíochta solúbtha agus é a fheabhsú de réir mar is gá.
- Seomraí ríomhairí, caibinéid chumarsáide, trealamh ríomhairí, agus cáblaí a choinneáil glan agus in ord maith.
- A chinntiú go bhfuil taifead cothrom le dáta ar nósanna imeachta TFC agus eolas riachtanach chun seirbhís TFC a sholáthar.
- I gcomhar leis an bPríomhoifigeach Faisnéise, Pleananna Téarnaimh ó Thubaiste agus córais chúltaca/slándála a thástáil go tréimhsiúil chun a chinntiú go bhfuil siad ag feidhmiú go héifeachtach.

Séamus Daltún
Déan teagmháil le
seamus@daltun.ie

- Cabhrú leis an bPríomhoifigeach Faisnéise chun a chinntiú go ndéantar athbhreithniú agus nuashonrú rialta ar pholasaithe, caighdeáin, agus nósanna imeachta TFC.
- Taifid chruinne a choinneáil ar aon chothabháil a dhéantar ar an mbonneagar TFC.
- Taifead cruinn (Clár Sócmhainní) a choinneáil ar gach trealamh TFC.
- Cabhrú leis an bPríomhoifigeach Faisnéise le déileáil le saincheisteanna a ardaíonn aon iniúchadh TFC.

Soláthar Seirbhíse

- Seirbhísí TFC a sholáthar do bhaill foirne nua agus aon athruithe eile a dhéanamh de réir mar is gá ar fud na heagraíochta.
- Páirt a ghlacadh i dtionscadail TFC agus comhairle a sholáthar ar shaincheisteanna sonracha TFC agus slándála.
- Córais a sholáthar do sheirbhísí agus do thionscnaimh nua.
- Dul i gcomhairle le soláthraithe seachtracha agus comhairleoirí chun bonneagar agus córais nua a chur i bhfeidhm.
- Coinneáil suas chun dáta le forbairtí cibearshlándála.

Eile

- An Ghaeilge a úsáid mar theanga oibre.
- Aon dualgais eile a bhaineann le feidhm seirbhís TF maidir le bainistíocht laethúil, na Teicneoirí, agus tograí speisialta.

Luach Saothair agus Sochair

Mar seo a leanas a bheidh an pacáiste comhdhéanta:

- Is é an ráta buntuarastail reatha don phost ná €58,847 - €74,112 (ráta ranníoca pinsin pearsanta) in aghaidh na bliana; áirítear san ollphá seo ranníocaíochtaí an fhostaí chuig scéim aoisliúntais earnála poiblí iomchuí.

- Tá scéimeanna aoisliúntais earnála poiblí ranníoca reachtúla i bhfeidhm. Baineann asbhaintí eile ó thuarastal seirbhíseach poiblí faoin Acht um Bearta Airgeadais Éigeandála ar Mhaithe le Leas an Phobail, 2009, leis an bpost seo.

- D'fhéadfadh feidhm a bheith le pá agus coinníollacha éagsúla sa chás gur Státseirbhíseach nó Seirbhíseach Poiblí a bhí sa duine a cheapfar díreach roimh an gceapachán.

- I gcomhréir le polasaí na Roinne Caiteachais Phoiblí, Seachadta ar an bPlean Forbartha Náisiúnta, agus Athchóirithe, ní dhéantar soláthar do nithe mar charr, íocaíochtaí bónais ná árachais sláinte maidir leis an bpost seo.

Speansais

- Íocfar costais taistil (míleáiste san áireamh) agus chothabhála ag cibé rátaí agus faoi réir cibé coinníollacha a chinnfidh An tÚdarás ó am go ham le ceadú an Aire Forbartha Tuaithe agus Pobail agus Gaeltachta le toiliú an Aire Caiteachais Phoiblí, Seachadta ar an bPlean Forbartha Náisiúnta, agus Athchóirithe.

Séamus Daltún
Déan teagmháil le
seamus@daltun.ie

ÚDARÁS NA GAELTACHTA

Oifigeach Seirbhísí Teicneolaíocht Faisnéise

Próifíl Imlíneach Iarrthóra

Cáilíochtaí Acadúla

- Oideachas go dtí leibhéal cuí d'Ardoifigeach Feidhmiúchain in eagraíocht Stáit
- Céim i Ríomheolaíocht, Teicneolaíocht Faisnéise, innealtóireacht bogearraí nó réimse gaolmhar

Eolas, Scileanna agus Taithí

Seo thíos na riachtanais inmhianaithe don phost seo.

- Taithí chruthaithe ar bhainistíocht agus cothabháil córais TF agus cumarsáide
- Eolas maith ar chórais freastalaí, líonraí stórála, áiseanna cúltaca agus líonraí (WIFI, LAN, leathanbhanda)
- Scileanna maithe i réiteach fadhbanna teicniúla agus ábaltacht fadhbanna a aithint agus a réiteach go tapa
- Taithí ar bhainistíocht cibearshlándála agus ar chosaint i gcoinne víreas, bogearraí mailíseacha agus spíonbhogearraí
- Eolas ar chórais chúltaca agus ar phleananna téarnaimh ó thubaiste
- Taithí ar obair le soláthraithe seachtracha agus comhairleoirí TFC
- Tuiscint ar pholasaithe agus caighdeáin TFC
- Inniúlacht ard sa Ghaeilge (mar theanga oibre)
- Taithí ar thacaíocht a sholáthar d'úsáideoirí i dtimpeallacht ghnó

Tréithe Pearsanta

Léireoidh an té a cheapfar inniúlachtaí ábhartha atá forbartha do phostanna san earnáil phoiblí:

- Ábaltacht oibriú go neamhspleách agus faoi bhrú
- Scileanna maithe cumarsáide agus idirphearsanta
- Dírithe ar réitigh agus ar sheirbhís den scoth a sholáthar
- Tiomanta d'fhoghlaim leanúnach agus do choinneáil suas chun dáta le forbairtí teicneolaíochta
- Ábaltacht bainistíocht éifeachtach a dhéanamh ar am agus ar thosaíochtaí
- Smaointeoireacht straitéiseach agus ábaltacht pleanála
- Inoiriúnaitheacht agus solúbthacht maidir le hathruithe teicneolaíochta
- Tiomantas d'obair foirne agus do chomhoibriú le comhghleacaithe
- Scil mhaith anailíseach agus ardchumas chun fadhbanna casta teicniúla a réiteach
- Tiomantas do chaighdeáin arda gairmiúla a choinneáil

Tacaíonn an Creat Cumais leis an tSeirbhís Shibhialta agus Phoiblí chun Lucht Saothair na Todhchaí a thógáil. Is é ár n-uaillmhian éagsúlacht daoine a mhealladh, a chumhachtú agus a fhorbairt, le cumas

agus tallann chun barr feabhais a sheachadadh go comhoibríoch, thar ceann ár Rialtas agus mhuintir na hÉireann.

Éilíonn iniúchadh agus neartú Cumais orainn machnamh a dhéanamh ar an duine iomlán, a scileanna, iompraíochtaí, luachanna, spreagadh, láidreachtaí, eolas, agus spéiseanna. Tacaíonn na fachtóirí seo lenár gcur chuige i leith earcaíochta agus forbartha agus muid ag leanúint ar aghaidh ag tógáil seirbhíse nuálach, ghairmiúil agus sholúbtha.

Trí thaighde forleathan, chinneamar na cumais atá ag teastáil chun ár lucht saothair sa todhchaí a thógáil. Sonraíonn an creat thíos na gnéithe Cumais atá riachtanach do róil ag leibhéil éagsúla laistigh den tSeirbhís Shibhialta

<table>
<tr><th colspan="2">Ag Ullmhú Don Todhchaí
Chun beartas agus seirbhísí poiblí den chéad scoth a sholáthar, ní mór dúinn glacadh le hathruithe agus le nuálaíocht. Déanaimid ár ndícheall straitéis ionchuimsitheach atá dírithe ar an gcustaiméir a chruthú, ina bhfuil fís a chuireann athruithe comhshaoil, sóisialta agus teicneolaíochta san áireamh. Trí chur chuige solúbtha ina bhfuil cúrsaí digiteacha chun tosaigh a chur i bhfeidhm, cuirfimid uasoiliúint ar fáil agus athróimid agus cuirfimid feabhas ar an gcaoi a ndéanaimid rudaí ar bhonn leanúnach chun dul i ngleic le riachtanais reatha agus riachtanais a bheidh ann amach anseo.</th></tr>
<tr><th>Béim ar Chúrsaí Digiteacha, Nuálaíocht agus Uasoiliúint don Todhchaí</th><th>Tuiscint Straitéiseach agus Athruithe</th></tr>
<tr><td>Béim ar Chúrsaí Digiteacha
- Baineann an duine an leas is fearr as réitigh teicneolaíochta agus dhigiteacha chun éifeachtacht a chur chun cinn agus chun tacú le soláthar seirbhíse níos fearr
Réitigh Nuálacha agus Chruthaitheacha
- Spreagann an duine smaointe nuálacha, réitigh chruthaitheacha agus moltaí úsáideacha, cuireann siad smaointe, réitigh agus moltaí den chineál seo in iúl agus tuigeann siad an taobh praiticiúil a bhaineann leo
- Baineann an duine triail as modhanna nua/difriúla, léiríonn siad solúbthacht maidir le ceachtanna a fhoghlaim ó bhotúin, maidir le modhanna a athrú agus maidir le feabhas a chur ar mhodhanna</td><td>Tuiscint Straitéiseach agus Béim ar an Todhchaí
- Cuireann an duine le beartas agus straitéis a fhorbairt agus déanann siad pleanáil don todhchaí ina réimse
- Oibríonn an duine leis an lucht bainistíochta chun naisc idir straitéis ghinearálta na hEagraíochta/na Roinne agus spriocanna bliantúla a bhfoirne a aithint
Tuiscint ar Chomhthéasc
- Cinntíonn an duine go bhfuil siad eolach ar Pholasaithe Státseirbhíse agus fhorbairtí a bhaineann lena réimse féin
- Déanann an duine machnamh ar thionchar na bpolasaithe agus na straitéisí, lena n-áirítear na daoine/rudaí ar a mbíonn tionchar acu</td></tr>
<tr><td>Uasoiliúint don Todhchaí
- Lorgaíonn an duine deiseanna forbartha ar bhealach gníomhach, forbraíonn siad buanna agus téann siad i ngleic le laigí/bearnaí le meon dearfach agus bíonn siad sásta rudaí nua a fhoghlaim
- Tá an duine díograiseach maidir lena gcuid eolais agus scileanna a fhorbairt don todhchaí
- Tuigeann an duine na rudaí ar chóir don fhoireann a dhéanamh, chun ullmhacht don todhchaí agus scileanna a fhorbairt</td><td>Athruithe a Éascú
- Tugann an duine tacaíocht do dhaoine eile trí athruithe, cuireann siad béim ar na buntáistí a bhaineann le hathruithe, nuálaíocht agus teicneolaíocht nua
- Aithníonn agus déanann an duine moltaí i dtaca le hathruithe, bunaithe ar a dtaithí agus a dtuiscint féin</td></tr>
<tr><th colspan="2">Soláthar atá Bunaithe ar Fhianaise
Chun beartas agus seirbhísí poiblí den chéad scoth a sholáthar, ní mór dúinn cinntí eolacha atá bunaithe ar fhianaise a dhéanamh, spriocanna a chur in ord tosaíochta agus bainistíocht éifeachtach a dhéanamh ar acmhainní, trí úsáid a bhaint as eolas cuí chun torthaí a mheas chun na torthaí is fearr a chinntiú do na daoine ar a bhfreastalaímid.</th></tr>
<tr><th>Barr Feabhais a Sholáthar</th><th>Anailís a Chinntiú, Breithiúnas a Thabhairt agus Cinntí a Dhéanamh</th></tr>
<tr><td>Obair agus Acmhainní a Bhainistiú</td><td>Eolas a Bhailiú, a Úsaid agus Anailís a dhéanamh air</td></tr>
</table>

Séamus Daltún
Déan teagmháil le
seamus@daltun.ie

<table>
<tr><td>
- Déanann an duine a dtascanna oibre féin agus na tascanna oibre a bhíonn le déanamh ag daoine eile a bhainistiú, a phleanáil agus a chur in ord tosaíochta chun a chinntiú go mbaintear spriocanna amach agus go gcloítear le sprioc-amanna
- Oibríonn an duine ar bhealach córasach, eagraithe agus éifeachtach, faigheann siad tuiscint ar thascanna nua ar bhealach cuí
- Déanann an duine bainistíocht éifeachtach ar acmhainní chun an toradh is fearr a bhaint amach
Torthaí agus Seirbhís ar Ardchaighdeán a Sholáthar
- Leagann an duine caighdeáin arda agus spriocanna amach dóibh féin agus don fhoireann agus déanann siad a ndícheall chun iad a bhaint amach
- Déanann an duine maoirseacht mhaith ar obair a bhfoirne agus cuireann siad nósanna imeachta i bhfeidhm chun dul chun cinn agus caighdeáin a rianú
- Cuireann an duine barr feabhais i dtaca le seirbhís do chustaiméirí chun cinn agus tugann siad tús áite do thaithí an iarrthóra
- Lorgaíonn an duine aiseolas faoi obair agus déanann siad soláthar a mheas i gcomparáid le torthaí atá ag teastáil
Dearcadh, Tionscnaíocht agus Solúbthacht
- Leiríonn an duine freagracht, tionscnaíocht agus freagracht as a gcuid oibre féin, agus tugann siad tacaíocht don fhoireann
- Tá teacht aniar sa duine agus léiríonn siad meon dearfach agus iad ag obair faoi bhrú nó faoi shrian, agus lorgaíonn siad tacaíocht nuair is gá
- Cinntíonn an duine go mbíonn siad féin agus an fhoireann solúbtha agus iad ag dul i ngleic le dúshláin agus le héilimh a bhíonn ag athrú
</td><td>
- Bailíonn agus tuigeann an duine sonraí ó fhoinsí éagsúla agus déanann siad anailís orthu chun eolas tábhachtach nó príomhcheisteanna a aithint
- Cinntíonn an duine go bhfuil córais i bhfeidhm chun sonraí a bhailiú, a bhainistiú agus a úsáid ar bhealach cuí
- Déanann an duine anailís agus measúnú ar eolas casta ó bhéal agus eolas casta uimhriúil ar bhealach cuí agus pras
Fadhbanna a Réiteach
- Réitíonn an duine fadhbanna ar bhealach loighciúil, bailíonn siad eolas agus sonraí cuí, déanann siad iniúchadh ar réitigh éagsúla agus cuireann siad ceisteanna ar aghaidh nuair is gá
Breithiúnas Eolach a Thabhairt agus Cinntí Eolacha a Dhéanamh
- Tugann an duine breithiúnas cothrom agus déanann siad cinntí cothroma, baineann siad úsáid as fianaise, taithí agus polasaithe/nósanna imeachta cuí
- Déanann an duine cinntí cuí agus prasa, cuireann siad an réasúnaíocht in iúl agus lorgaíonn siad tacaíocht, de réir mar is gá.
- Léiríonn an duine breithiúnas maith agus iad ag plé le cásanna deacra, éiginnte agus ag plé le ceisteanna ar an toirt
</td></tr>
<tr><td colspan="2">Treoir a Thabhairt agus Cumhacht a Thabhairt
Chun beartas agus seirbhísí poiblí den chéad scoth a sholáthar, ní mór dúinn treoir a thabhairt inár réimsí saineolais, daoine eile a spreagadh agus fís shoiléir a chruthú Táimid tiomanta d'fhorbairt a dhéanamh ar, do thacaíocht agus do chumhacht a thabhairt dár gcomhghleacaithe chun gur féidir leo barr a gcumais a bhaint amach agus chun timpeallacht oibre dhearfach agus ionchuimsitheach a chruthú, ina bhfuil obair gach duine luachmhar.</td></tr>
<tr><td>Treoir a Thabhairt, Daoine a Spreagadh agus Forbairt a Dhéanamh</td><td>Treoir a thabhairt trí Thuiscint Speisialtachta</td></tr>
<tr><td>
Feidhmíocht a Fhorbairt, a Spreagadh agus Tacú Léi
- Spreagann an duine ardfheidhmíocht trí aitheantas, threoir, oiliúint agus aiseolas rialta a chur ar fáil
- Baineann an duine úsáid éifeachtach as teicnící bainistíochta feidhmíochta foirmiúla agus neamhfhoirmiúla
- Tuigeann an duine buanna agus riachtanais forbartha na mball den fhoireann agus tugann siad obair amach, cinntíonn siad go gcuirtear deiseanna forbartha ar fáil do gach ball foirne.
Cumhacht, Iontaoibh agus Ionracas
- Tugann an duine cumhacht dá bhfoireann, spreagann siad neamhspleáchas, bíonn meas acu ar na tuairimí a bhíonn ag daoine eile agus tugann siad tascanna amach ar bhealach a léiríonn iontaoibh
- Cruthaíonn an duine timpeallacht foirne atá ionchuimsitheach, sábháilte agus oscailte
</td><td>
Eolas Speisialtachta agus Forbairt Ghairmiúil
- Léiríonn a duine ardleibhéal saineolais speisialtachta agus eolais ina réimse
- Tá an duine tiomanta don Fhorbairt Ghairmiúil Leanúnach, glacann siad páirt i gcúrsaí, i gcomhdhálacha agus i ngníomhaíochtaí cuí chun a chinntiú go bhfuil a gcuid eolais cothrom le dáta
Treoir a Thabhairt, Abhcóideacht a Dhéanamh agus Eolas a Roinnt
- Tugann an duine treoir agus déanann siad abhcóideacht ina réimse saineolais, trí thuiscintí, eolas, fhianaise agus réasúnaíocht a roinnt
- Cruthaíonn an duine deiseanna chun eolas a roinnt agus a aistriú
- Tá an duine in ann téarmaí teicniúla a mhíniú ar bhealach sothuigthe
</td></tr>
</table>

- Tugann an duine treoir le hionracas, le macántacht agus le freagracht **Tuiscint Shóisialta agus Mhothúchánach** - Tugann an duine tús áite dá bhfolláine féin agus d'fholláine dhaoine eile, léiríonn siad tuiscint, comhbhá agus tugann siad tacaíocht - Léiríonn an duine féinthuiscint mhaith agus an cumas a gcuid mothúchán agus iompair féin a bhainistiú, go háirithe i gcásanna dúshlánacha	**Cothromaíocht a Bhaint Amach idir Obair Neamhspleách, Obair Trasfheidhme agus Obair Foirne** - Tá an duine in ann obair a dhéanamh go neamhspleách agus lena bhfoirne agus le réimsí/feidhmeanna eile - Tá tuiscint shoiléir ag an duine ar an obair nach mór a dhéanamh agus an chaoi ar chóir í a dhéanamh, agus is féidir leo iad féin a spreagadh
Cumarsáid agus Comhoibriú *Chun beartas agus seirbhísí poiblí den chéad scoth a sholáthar, ní mór dúinn oibriú le chéile, caidrimh a chothú agus comhoibriú le chéile chun cur chuige cuimsitheach Rialtais a éascú. Má dhéanaimid teagmháil agus cumarsáid éifeachtach lenár gcustaiméirí, gcliaint agus gcomhghleacaithe, forbrófar an mhuinín atá acu as ár seirbhísí.*	
Cumarsáid a Dhéanamh agus Tionchar a Imirt	**Teagmháil agus Comhoibriú**
Cumarsáid Éifeachtach a Dhéanamh agus Éisteacht chun teacht ar Thuiscint - Déanann an duine cumarsáid agus cuireann siad eolas i láthair ar bhealach soiléir, gairmiúil agus mealltach, i dtaca le cumarsáid ó bhéal, cumarsáid dhigiteach agus i gcumarsáid scríofa - Roinneann an duine sonraí cuí agus cuireann siad eolas/sonraí cuí in iúl ar bhealach sothuigthe - Léiríonn an duine tuiscint ar a modh cumarsáide féin, agus athraíonn siad a stíl de réir mar is cuí chun freastal ar an lucht éisteachta - Tugann an duine tús áite don éagsúlacht agus déanann siad iarracht ghníomhach a chinntiú go gcloistear daoine agus éisteann siad le daoine agus tuairimí éagsúla **Scileanna i dtaca le Tionchar a Imirt agus Scileanna Idirbheartaíochta** - Imríonn an duine tionchar ar dhaoine eile ar bhealach tuisceanach agus bíonn siad sásta comhréiteach a dhéanamh nuair is gá - Tá an stíl a úsáideann an duine chun tionchar a imirt agus idirbheartaíocht a dhéanamh agus chun coimhlint a bhainistiú cuí agus measúil - Téann an duine i ngleic le comhráite, ceisteanna nó idirbheartaíocht chasta ar bhealach tuisceanach, stuama agus lách	**Líonrú, Teagmháil agus Comhairliúchán** - Forbraíonn an duine gréasáin úsáideacha laistigh agus lasmuigh den Eagraíocht/Roinn - Tugann an duine tús áite do theagmháil agus chomhairliúchán le páirtithe leasmhara cuí **Comhoibriú, Obair Foirne, agus Caidrimh a Chothú** - Cuireann an duine comhoibriú, obair trasfheidhme agus obair foirne chun tosaigh agus cruthaíonn siad deiseanna comhoibrithe de réir mar is cuí - Baineann an duine úsáid as scileanna idirphearsanta chun dea-chaidrimh oibre a chothú, fiú i dtimpeallacht ina bhfuil obair chumaisc/hibrideach ar siúl - Tugann an duine an t-eolas cuí agus an t-eolas is déanaí dá bhfoireann, dá gcomhghleacaithe agus dá mbainisteoir

Caithfidh iarrthóirí, gan aon eisceacht, aon choimhlint leasa a d'fhéadfadh a bheith i gceist a thabhairt ar aird ag an staid iarratais den phróiseas earcaíochta. Mura ndéanfaidh iarrthóir aon choimhlint leasa den sórt sin a thabhairt ar aird agus go dtagann an choimhlint ar aird ina dhiaidh sin d'fhéadfaí an t-iarrthóir a dhícháiliú ón gcomórtas nó má thairgtear ról don iarrthóir in Údarás na Gaeltachta agus má ghlacann sé nó sí leis ar bhonn eolas míthreorach d'fhéadfaí an duine sin a dhífhostú as an bpost.

Séamus Daltún
Déan teagmháil le seamus@daltun.ie

An Próiseas Roghnúcháin

Le hIarratas a Dhéanamh:
Seol litir iarratais, mar aon le do CV as Gaeilge, roimh 4:00 i.n. 4:00 i.n. Dé hAoine, 12 Nollaig 2025.
Ní mór CV cuimsitheach a sheoladh ar rphost ag seamus@daltun.ie

An Dáta Deiridh:
Ní ghlacfar le hiarratais i ndiaidh **4:00 i.n. Dé hAoine, 12 Nollaig 2025**

Mura bhfaighidh tú admháil ar d'iarratas a bheith faighte laistigh de 24 uair a chloig tar éis duit an t-iarratas a dhéanamh téigh i dteagmháil le do thoil le Séamus Daltún ag 0872466513 (Is ar iarrthóirí atá an fhreagracht a chinntiú go mbeidh iarratais chomhlíonta faighte roimh an spriocdháta atá tugtha).

Coinneofar ar an eolas tú faoin bhfeachtas trí do sheoladh ríomhphoist.

Is ar iarrthóirí atá an dualgas a chinntiú go bhfuil siad ag fáil gach cumarsáid. Comhairlítear duit do chuid ríomhphost a sheiceáil go rialta le linn an chomórtais; coinnigh súil ar fhillteáin Turscair ar fhaitíos go ngabhfadh aon ríomhphost ar seachrán.

Ní ghlacann Séamus Daltún le haon fhreagracht as aon chumarsáid nach n-osclaíonn an t-iarrthóir nó nach bhfaigheann sé nó sí.

Ní mór d'iarrthóirí a bheith ar fáil ar an dáta/na dátaí a shonróidh Séamus Daltún agus a chinntiú go bhfuil na sonraí teagmhála atá tugtha acu ar an bhfoirm iarratais cruinn.

An Próiseas Roghnúcháin:
Féadfaidh na nithe seo a leanas a bheith san áireamh sa Phróiseas Roghnúcháin:

- Litir iarratais, mar aon le CV as Gaeilge
- Gearrliosta iarrthóirí bunaithe ar eolas a bheidh ina gcuid iarratas (caithfidh iarrthóirí na híoschritéir atá leagtha amach sa cháipéis seo a chomhlíonadh)
- Réamhagallamh/ agallamh tosaigh
- Cur i láthair, Cás-staidéar nó cleachtaí eile
- Agallamh críochnaitheach iomaíoch (bunaithe ar inniúlachtaí)
- Aon tástálacha nó cleachtaí eile a mheastar a bheith cuí

Gearrliostú:
Is gnách go bhfaightear níos mó iarratas ar phost seachas an líon a theastódh chun na folúntais reatha agus amach anseo a líonadh, maidir leis an bpost sin. Ainneoin go gcomhlíonfá riachtanais incháilíochta an chomórtais, sa chás go mbeadh an líon daoine a bheadh ag cur isteach ar an bpost chomh hard agus nach mbeadh sé praiticiúil agallamh a chur ar gach iarrthóir féadfaidh an Bord Agallaimh a shocrú nach nglaofar ach ar líon níos lú daoine chun agallaimh. Chuige sin déanfar próiséas gearrliostúcháin chun líon daoine a roghnú i gcóir agallaimh arb iad is cosúil, bunaithe ar na hiarratais agus CVanna a bheith scrúdaithe, is oiriúnaí don phost. Déanfaidh bord saineolaithe na foirmeacha iarratais a scrúdú i leith critéar réamhshocraithe atá bunaithe ar riachtanais an phoist. Ní hé sin le rá go gcaithfidh go mbeadh iarrthóirí eile mí-oiriúnach don phost nó nach mbeidís in ann dul i mbun an phoist, ach go bhfuil roinnt iarrthóirí ann a dhealraíonn, bunaithe ar a gcuid iarratas, a bheith níos cáilithe don phost agus/nó taithí níos ábhartha acu. Dá bhrí sin tá sé ríthábhachtach cuntas beacht mionsonraithe a thabhairt ar do chuid san iarratais agus ar do CV.

Rúndacht :
Faoi réir fhorálacha an Achta um Shaoráil Faisnéise, 2014 caithfear le hiarratais le lánrúndacht.

Eolas Tábhachtach Eile
Ní bheidh aon fhreagracht ar Shéamus Daltún as aon chostais a thabhóidh iarrthóirí.

Ní hionann ligean isteach duine ar chomórtas nó cuireadh a thabhairt chun agallaimh dó/di nó fógra gur éirigh le duine agus a thabhairt le tuiscint go bhfuil An Bord Agallaimh sásta go gcomhlíonann an duine sin na riachtanais nó nach bhfuil an duine dícháilithe faoin dlí ó thaobh an phoist sin a líonadh agus níl aon bharántas ann go ndéanfar d'iarratas a bhreithniú tuilleadh. Tá sé tábhachtach mar sin go dtabharfaí ar aird gur ortsa atá an dualgas a chinntiú go gcomhlíonann tú na riachtanais cháilíochta don chomórtas sula dtiocfaidh tú chun agallaimh. Mura gcomhlíonann tú na bunriachtanais iontrála ach go dtagann tú chuig agallamh ní bheidh tú ach ag cur costais ort féin.
Sula molfaidh an Bord Agallaimh aon iarrthóir chun a c(h)eapadh sa phost déanfaidh siad gach fiosrúchán a mheasfar a bheith cuí le hoiriúnacht an iarrthóra a chinntiú. Go dtí go mbeidh gach staid den phróiseas earcaíochta críochnaithe ní féidir cinneadh críochnaitheach a dhéanamh ná ní féidir a mheas ná a thuiscint go bhfuil a leithéid de chinneadh déanta.

Sa chás go n-eiteoidh an duine a mholtar don phost an post nó má ghlacann sé nó sí leis agus ansin tarraingt siar as nó má thagann folúntas breise chun cinn féadfaidh an Bord, dá rogha féin, duine eile a roghnú agus a mholadh le ceapadh sa phost bunaithe ar thorthaí an phróisis roghnaithe.

Cearta Iarrthóirí- Nósanna Imeachta Athbhreithnithe maidir leis an bPróiseas Roghnaithe
Breithneoidh Séamus Daltún iarratais ar athbhreithniú de réir fhorálacha na gcód cleachtas arna bhfoilsiú ag an CCSP. Tá na Cóid Chleachtais ar fáil ar láithreán gréasáin an Choimisiúin um Cheapacháin Seirbhíse Poiblí ag http://www.cpsa.ie/.

Sa chás go mbeadh iarrthóir míshásta le gníomh nó cinneadh maidir lena n-iarratas (agus an roghnú á bhainistiú ag Séamus Daltún) féadfaidh siad aiseolas a lorg ó Shéamus Daltún. Déanfaidh teagmhálaí earcaíochta an iarrthóra an chéad athbhreithniú go hinmheánach faoin gcúis nár éirigh lena n-iarratas. Seolfar toradh an athbhreithnithe sin i scríbhinn chuig an iarrthóir.

- Leis an gcéad athbhreithniú a iarraidh caithfidh iarrthóir scríobh chuig Séamus Daltún laistigh de 5 lá oibre ón fhógra a fháil faoin gcinneadh maidir lena n-iarratas. Déanfaidh Séamus Daltún an chéad athbhreithniú gan mhoill. Má bhíonn an t-iarrthóir míshásta leis an toradh féadfaidh siad dul i mbun an nós imeachta foirmiúil laistigh de 2 lá oibre i ndiaidh dóibh an fógra faoi thoradh an chéad athbhreithnithe a fháil.
- Mura mbíonn an t-iarrthóir sásta le toradh an chéad athbhreithnithe cuirfear ar aghaidh é go dtí an Stiúrthóir Cuntais a fheidhmíonn mar eadránaí cinnidh.
- Is duine nach mbeidh baint aige nó aici leis an bpróiseas roghnúcháin a bheidh san eadránaí cinnidh agus déanfaidh sé nó sí eadrán maidir le hiarratais ar athbhreithniú. Is cinneadh críochnaitheach é cinneadh an eadránaí cinnidh.

Oibleagáidí Iarrthóirí
Tabharfaidh iarrthóirí ar aird go ndéanfaidh canbhásáil iarrthóir a dhícháiliú.

Ní dhéanfaidh iarrthóirí:

- Eolas falsa a chur ar fáil ceann ar aghaidh nó go meargánta
- Canbhásáil ar aon duine le haslú ná gan aslú
- Cur isteach ar an bpróiseas ar aon bhealach nó baint de
- Tríú páirtí a chur isteach á bpearsanú ag aon staid den phróiseas
  Aon duine a sháróidh na forálacha thuas nó aon duine a chuideoidh le duine eile chun na forálacha thuas a shárú beidh sé ciontach i gcion. Dlífear fíneáil/nó príosúnacht a ghearradh ar dhuine a chiontófar i gcion.

Chomh maith leis sin i gcás duine a bheidh ciontaithe i gcion a bheith nó a bhí ina iarrthóir ag próiseas earcaíochta:

- Sa chás nach mbeidh sé/sí ceaptha i bpost, déanfar é/í a dhícháiliú mar iarrthóir; agus
- Sa chás é /í a bheith ceaptha i ndiaidh an phróisis earcaíochta atá i gceist forghéillfidh sé/sí an ceapachán sin.

Critéir shonracha iarrthóra:
Ní mór d'iarrthóirí:

- An t-eolas agus an cumas a bheith acu le dualgais an phoist atá i gceist a chomhlíonadh
- A bheith oiriúnach ar bhonn carachtair
- A bheith oiriúnach ar gach bealach cuí eile le ceapadh sa phost atá i gceist

Agus má éiríonn leo ní cheapfar sa phost iad go dtí:

- Go n-aontóidh siad glacadh leis na dualgais a bhaineann leis an bpost agus go nglacfaidh siad leis na coinníollacha faoina gcomhlíontar na dualgais nó na coinníollacha faoina gcaithfí na dualgais a chomhlíonadh
- Go bhfuil siad go hiomlán inniúil agus ar fáil chun tabhairt faoi na dualgais a bhaineann leis an bpost agus go bhfuil siad go hiomlán ábalta tabhairt fúthu
- Go ndeimhneoidh scrúdú dochtúra go bhfuil siad folláin leis an gceapachán a ghlacadh.

Iarrthóirí a mheas a bheith tarraingthe siar
Aon iarrthóir nach ndéanfaidh freastal ar agallamh nó tástáil eile an uair agus an áit a éilíonn An Bord Agallaimh nó nach soláthraíonn, arna éileamh cibé fianaise atá riachtanach maidir le haon ábhar a bhaineann lena n-iarratas, ní bheidh sé nó sí i dteideal aon bhreithnithe eile.

Seirbhís Ardchaighdeáin Custaiméirí
Sa chás ar aon chúis nach bhfuil tú sásta le haon chuid den tseirbhís a fhaigheann tú iarrtar ort é sin a chur in iúl. Tá sé sin tábhachtach le go mbeadh a fhios againn faoin bhfadhb agus go mbeidh deis againn na bearta cuí a ghlacadh leis an scéal a réiteach. Tabharfar aiseolas i scríbhinn.

Na hAchtanna um Chosaint Sonraí, 1988 agus 2003
Nuair a gheobhaimid d'fhoirm iarratais cruthóimid taifead i d'ainm ina mbeidh go leor den eolas pearsanta a bheidh curtha ar fáil agat. Ní bhainfear leas as an taifead pearsanta sin ach leis an iarratas a phróiseáil agus má éiríonn leat cuirfear eolas áirithe a chuir tú ar fáil ar aghaidh go dtí an eagraíocht fostaíochta. Tá eolas den sórt sin faoi réir na gcearta agus na n-oibleagáidí atá leagtha amach sna hAchtanna um Chosaint Sonraí, 1988 agus 2003.
Le hiarratas a dhéanamh faoi na hAchtanna um Chosaint Sonraí, 1988 agus 2003 cuir d'iarratas i scríbhinn chuig: Séamus Daltún ag **seamus@daltun.ie** Cinntigh go dtabharfaidh tú an oiread mionchuntais agus is féidir ar na taifid atá uait le go mbeimid in ann a theacht ar an taifead cuí.