

Job Description: Energy Agency Manager - Islands and West Galway Gaeltacht Energy Agency

Local Energy Agencies in the Peripheral regions (LEAP)

The LEAP Project is Co-funded by the European Union

The Local Energy Agencies (LEAs) were founded to support homeowners, communities and small businesses to implement retrofit energy upgrades in our region.

The ATU with partners Donegal, Leitrim & Sligo County Councils, Údarás Na Gaeltachta and Aran Islands Energy Cooperative have secured EU LIFE funding to implement a work plan for home retrofitting to make our homes warmer, cheaper to heat and more valuable. The project, Local Energy Agencies in Peripheral regions (LEAP), will fund the setup of 3 Local Energy Agencies in our region.

Islands and West Galway Gaeltacht Energy Agency will employ 1 Energy Agency Manager and 1 Energy Agency Officer. **This advertisement relates to the Energy Agency manager post.**

LEAP is designed as a multi-initiative approach to developing genuine area-based home retrofitting projects using the strategy outlined below.

Step 1: Establish Local Energy Agencies

Step 2: Support enhanced local supply chains in the region - create Home Retrofitting Delivery Frameworks

Step 3: Activate homeowners in the region by providing independent advice and an integrated home renovation service

Step 4: Work with multiple grant and finance providers to develop innovative mixed funding models for area-based home retrofitting projects - all homeowners get an option to participate

Step 5: Work with Local Authorities and Social Housing Bodies to kick-start a multi-year workplan of area-based home retrofitting projects

Step 1 of the strategy is now underway with the setup of 3 Local Energy Agencies supported in the LEAP project. This is an exceptional opportunity to join the LEAP project team as Islands and West Galway Energy Agency Manager.

About the role

The Energy Agency Manager will lead the Local Energy Agency team and also collaborate with the other Local Energy Agencies.

Roles and responsibilities, including but not limited to:

- Energy Agency Team leadership & management
- Take an end-to-end view and management of the project from initiation to delivery across the full timeframe, with a view to developing a long-term self-sustaining business case
- Build strong relationships with clients, stakeholders and suppliers particularly Local Authorities, community networks, individual homeowners, retrofitting contractors & professionals, finance partners and other project partners
- Manage the central functions on projects: budget and resources planning, governance and communications
- Develop deep familiarity with the energy retrofitting sector within the Local Energy Agency, to maintain a comprehensive understanding of the challenges and available solutions e.g. funding, low-cost finance, strategic partnerships and innovative project models
- Manage the assigned Work Packages for the LEAP project
- Monitor project progress, risks and reporting
- Long term commercial development for the Energy Agency, including developing opportunities for funding at National and EU level
- Support the administrative tasks of the Energy Agency

Essential candidate requirements:

Given the nature of the role, the Energy Agency Manager will have the following qualifications, skills and experience:

- Minimum 5 years of demonstrable relevant experience
- Minimum NFQ Level 8 qualification (**or Level 7 with additional 2 years of relevant experience**) in one of the following fields:
 - Project or Construction Management
 - Relevant Engineering discipline with further career development relevant to the role
- Contract management (specification, procurement, project contracts etc.)
- Excellent organisational skills, demonstrating the ability to lead and manage complex projects from concept to completion
- Problem solver - Strong business, analytical, data, and troubleshooting skills
- Creatively solve problems by identifying real obstacles and viable solutions
- Excellent communications and interpersonal skills and the ability to lead multi-disciplinary teams
- Strong IT and visual communication skills
- Strong understanding of business development and commercial planning
- Be fluent in Irish.
- Full driving licence and access to a vehicle

Beneficial candidate skills & experience:

- In depth knowledge of SEAI grant schemes, particularly those related to homes and communities
- Experience in energy retrofitting project management
- Professional qualification in energy auditing e.g. Certified Energy Manager, Certified Energy Auditor

- Knowledge and experience in procurement practices
- Experience of EU funded projects

Job Title:

Energy Agency Manager

Location:

The Energy Agency team will work from an office in their assigned region – Carraroe/Spiddal area. The position will be delivered primarily from the Agency office, with some flexibility for remote working. The role will require significant out of office travel within the target region to engage with clients and stakeholders

Reports to:

Energy Agency Directors and ATU Project Coordinator for LEAP

Type of contract:

2.5-year fixed term contract, linked to the EU funding for LEAP. Contract extension will be dependent on commercial viability of the Energy Agency.

Salary:

Negotiable dependent on experience €65,000 - €70,000 + travel & subsistence

Application process

Candidates wishing to apply for this position are invited to email a cover letter and CV to projects@aranislandsenergycoop.ie

Sainchuntas Poist: Bainisteoir Gníomhaireachta Fuinnimh

Gníomhaireachtaí Fuinnimh Áitiúla sa Tuaisceart agus san Iarthar

Bunaíodh na Gníomhaireachtaí Fuinnimh Áitiúla (GFAnna) chun tacú le húinéirí tí, le pobail agus le gnóthais bheaga uasghrádú iarfheistithe fuinnimh a chur i bhfeidhm sa réigiún.

Fuair Ollscoil Teicneolaíochta an Atlantaigh (OTA) i gcomhar lena comhpháirtithe, Comhairlí Contae Shligigh, Liatroma agus Dhún na nGall, Údarás na Gaeltachta, agus Comharchumann Fuinnimh Árann maoiniú LIFE an AE chun plean oibre d'iarfheistiú tithe a chur i bhfeidhm ionas go mbeidh na tithe níos teolaí, níos saoire le téamh agus níos luachmhaire. Tríd an tionscadal seo, Gníomhaireachtaí Fuinnimh Áitiúla i réigiúin Fhoirimeallacha (GFAF), cuirfear maoiniú ar fáil chun 3 Gníomhaireacht Fuinnimh Áitiúla a chur ar bun sa réigiún mar atá leagtha amach thíos.

Deartar GFAF mar chur chuige iltionscnaimh i leith tionscadail iarfheistithe tithe, atá fíor agus limistéarbhunaithe, a fhorbairt trí úsáid a bhaint as an straitéis atá leagtha amach thíos.

- Céim 1: Gníomhaireachtaí Fuinnimh Áitiúla a Bhunú
- Céim 2: Tacú le slabhraí soláthair áitiúla feabhsaithe sa réigiún - Creaí Seachadta Iarfheistithe Tithe a chruthú
- Céim 3: Úinéirí tí sa réigiún a ghríosú trí chomhairle neamhspleách a chur ar fáil dóibh agus seirbhís chomhtháite athchóirithe tithe a sholáthar
- Céim 4: Obair a dhéanamh le soláthróirí iomadúla deontais agus airgeadais chun samhlacha nuálacha maoinithe dhifriúil a fhorbairt do thionscadail iarfheistithe tithe limistéarbhunaithe - beidh rogha ag gach úinéir tí páirt a ghlacadh
- Céim 5: Obair a dhéanamh le hÚdaráis Áitiúla agus le Comhlachtaí Tithíochta Sóisialta chun tús a chur le plan oibre ilbhlianta maidir le tionscadail iarfheistithe tithe limistéarbhunaithe

Tá Céim 1 den straitéis tosaithe anois agus táthar ag tacú le 3 Gníomhaireacht Fuinnimh Áitiúla a bhunú tríd an tionscadal GFAF. Is deis eisceachtúil é seo le bheith ag obair le foireann tionscadail GFAF i gcáil Bhainisteoir Ghníomhaireacht Fuinnimh Iarthar na Gaillimhe agus na nOileán.

Maidir leis an ról

Beidh an Bainisteoir Ghníomhaireachta Fuinnimh i gceannas ar an bhfoireann Ghníomhaireachta Fuinnimh Áitiúla agus oibreoidh sé/sí i gcomhar le Gníomhaireachtaí Fuinnimh Áitiúla eile freisin.

Ról agus Freagrachtaí, lena n-áirítear a leanas, ach gan bheith teoranta dóibh:

- An Fhoireann Ghníomhaireachta Fuinnimh a stiúradh agus a bhainistiú
- Léargas ceann go ceann a thabhairt ar an tionscadal agus an tionscadal a bhainistiú idir an tionscnamh a thosú agus a sheachadadh ar fud na tréimhse ama iomláine, d'fhonn cás gnó féinchothaithe fadtéarmach a fhorbairt
- Caidrimh láidre a fhorbairt le cliaint, páirtithe leasmhara agus soláthróirí, go háirithe le hÚdaráis Áitiúla, líonraí pobail, úinéirí tí aonair, conraitheoirí & gairmithe iarfheistithe, comhpháirtithe airgeadais agus comhpháirtithe eile tionscadail
- Príomhfheidhmeanna na dtionscadal a bhainistiú: planáil buiséid agus acmhainní, rialachas agus cumarsáid
- Eolas domhain ar an earnáil iarfheistithe fuinnimh laistigh den Ghníomhaireacht Fuinnimh Áitiúil a fhorbairt, chun tuiscint chuimsitheach a choinneáil ar na dúshláin agus ar na réitigh atá ar fáil e.g., maoiniú, airgeadas ar chostas íseal, comhpháirtíochtaí straitéiseacha agus samhlacha tionscadail nuálaigh
- Na Pacáistí Oibre sannta don tionscadal GFAF a bhainistiú
- Monatóireacht a dhéanamh ar dhul chun cinn, rioscaí agus tuairisciú an tionscadail

- Forbairt tráchtála fhadtéarmach don Gníomhaireacht Fuinnimh, lena n-áirítear deiseanna do mhaoiniú a fhorbairt ar an leibhéal náisiúnta agus ar leibhéal an AE
- Tacú le tascanna riaracháin na Gníomhaireachta Fuinnimh

Bunriachtanais an iarrthóra:

I bhfianaise an chineáil ról atá ag an mBainisteoir Gníomhaireachta Fuinnimh, beidh na cáilíochtaí, scileanna agus taithí seo a leanas ag an mbainisteoir:

- Taithí ábhartha 5 bliana ar a laghad ar féidir a léiriú
- Cáilíocht ag Leibhéal 8 ar a laghad ar an gCreat Náisiúnta Cáilíochtaí **(nó leibhéal 7 agus taithí ábhartha bhreise 2 bhliain)** i gceann amháin de na réimsí seo a leanas:
 - Bainistíocht Foirgníochta nó Tionscadail
 - Disciplín ábhartha Innealtóireachta le tuilleadh forbartha gairme a bhaineann leis an ról
- Bainistiú conarthaí (sonraíocht, soláthar, conarthaí tionscadail etc.)
- Sárscileanna eagrúcháin lena léirítear an cumas tionscadail chasta a stiúradh agus a bhainistiú ó choincheap an tionscadail go dtí críochnú an tionscadail
- Scileanna Fadhbraitigh - Scileanna láidre gnó, anailíse, sonraí agus réitigh fadhbanna
- Fadhbanna a réiteach ar bhealach cruthaitheach trí fhíorchonstaicí agus réitigh inoibrithe a aithint
- Sárscileanna Cumarsáide agus idirphearsanta agus an cumas foirne ildisciplíneacha a threorú
- Scileanna láidre TF agus amharcsileanna cumarsáide
- Tuiscint láidir ar fhorbairt gnó agus pleanáil tráchtála
- Líofacht sa Ghaeilge.
- Láncheadúnas tiomána agus teacht ar fheithicil

Scileanna & taithí inmhianta don iarrthóir:

- Míoneolas ar scéimeanna deontais UFIE, go háirithe na scéimeanna a bhaineann le tithe agus pobail
- Taithí maidir le bainistíocht tionscadail iarfheistithe fuinnimh
- Cáilíocht ghairmiúil in iniúchóireacht fuinnimh e.g. Bainisteoir Fuinnimh Deimhnithe, Iniúchóir Fuinnimh Deimhnithe
- Eolas agus taithí maidir le cleachtais soláthair
- Taithí ar thionscadail atá maoinithe ag an AE

Teideal an Phoist:

Bainisteoir Gníomhaireachta Fuinnimh

Áit:

Oibreoidh an Fhoireann Gníomhaireachta Fuinnimh as oifig sa chontae a shannfar di - an Cheathrú Rua/an Spidéal . Is as oifig na Gníomhaireachta a dhéanfar an post den chuid is mó, ach beidh roinnt solúbthachta ann ó thaobh a bheith ag obair ó chian. Mar chuid den ról seo, beidh taisteal suntasach le déanamh taobh amuigh den oifig laistigh den spriocréigiún chun dul i mbun oibre le cliaint agus le páirtithe leasmhara

Ag Tuairisciú Chuig:

Stiúrthóirí Gníomhaireachta Fuinnimh agus Comhordaitheoir Tionscadail OTA do GFAF

An cineál conartha:

Conradh 2.5 bhliain ar théarma seasta atá ceangailte le maoiniú an AE do GFAF. Beidh síneadh leis an gconradh ag brath ar inmhharthanacht tráchtála na Gníomhaireachta Fuinnimh.

Tuarastal:

Inphléite ag brath ar thaithí €65,000 - €70,000 + taisteal & cothú

An próiseas iarratais

Iarrtar ar iarrthóirí ar mian leo iarratas a dhéanamh don phost seo litir mhínithe agus CV a sheoladh ar ríomhphost chuig projects@aranislandsenergycoop.ie